

012

Бюджетное учреждение Республики Калмыкия
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДЕТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР
ИМЕНИ МАНДЖИЕВОЙ ВАЛЕНТИНЫ ДЖАЛОВНЫ»

П Р И К А З

«12» августа 2024г.

Элиста

№ 383

«Об ответственных лицах за достижение ключевых показателей и результатов, предусмотренных федеральным проектом «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»»

Во исполнение информационного письма Минздрава РК от 12.08.2024г. № 006/ГС-06-02-08-5430, с целью исполнения поручения Президента Российской Федерации Путина В.В. от 12.12.2019г. № Пр2549ГС об обеспечении поэтапного перехода на ведение медицинской документации в форме электронных документов, предусматривающего отказ от ведения указанной документации на бумажном носителе и в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»»,

приказываю:

1. Назначить ответственными лицами за достижение ключевых показателей и результатов, предусмотренных федеральным проектом «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»» (далее - федеральный проект):
 - 1.1. По отделениям круглосуточного стационара, ОАР, параклиническим отделениям (диагностическое, КДЛ, приемное отделение), дневным стационарам при БУ (ДС ОМРД, ДС ЛОР, ДС Х/О, койки сестринского ухода для матерей) – заведующих отделениями;
 - 1.2. За осуществление контроля - заместителя главного врача по медицинской части, либо лицо, и.о. зам.гл.врача по мед.части);
 - 1.3. По педиатрическим отделениям, отделениям медицинской помощи детям в образовательных учреждениях детской поликлиники, КДО №2, ЦЗД, дневному стационару для детей при АПУ – заведующих отделениями;
 - 1.4. за осуществление контроля по детской поликлинике - заместителя главного врача по детской поликлинике Насунову Байир Геннадьевну (в ее отсутствие, лицо и.о. зам.гл.врача по детской поликлинике);
 - 1.5. за осуществление контроля в целом по учреждению – заместителя главного врача по ОМР Джанджиеву А.И.
2. Ответственным лицам, в рамках своих полномочий обеспечить своевременное и в полном объеме подписание электронных документов в МИС «Самсон» (выписные эпикризы, протоколы операций, протоколы инструментально-диагностических исследований, справки о состоянии здоровья, рецептурные бланки, листки временной нетрудоспособности и т.д.) с целью обеспечения достижения ключевых показателей, предусмотренных федеральным проектом.
3. И.о. заместителя главного врача по медицинской части Пасугиновой Э.В. (лицу и.о. зам.гл.врача по мед.части), зам.гл.врача по детской поликлинике Насуновой Б.Г., в рамках своих полномочий, довести до заведующих структурными подразделениями о необходимости своевременно и в полном объеме подписывать все медицинские

документы в МИС «Самсон», в случае не исполнения достижения ключевых показателей, предусмотреть снижение стимулирующих выплат. Контроль осуществлять еженедельно по каждому врачу.

4. Заместителю главного врача по ОМР Джанджиевой А.И.:

- своевременно оповещать БУ РК «МИАЦ» о чрезвычайных ситуациях, возникающих в процессе эксплуатации МИС «Самсон», информировать через Трекер о возникших проблемах при работе в МИС «Самсон»;

- обеспечить размещение на сайте учреждения данный приказ в разделе «Информация для специалистов» в рубрике «Приказы»;

- в срок до 14.08.24г. направить в БУ РК «МИАЦ» копию настоящего приказа.

5. Начальнику отдела кадров (Хундаии Ю.Ю.) ознакомить и.о.заместителя главного врача по медицинской части Пасугинову Э.В., зам.гл.врача по детской поликлинике Насунову Б.Г., зам.гл.врача по ОМР Джанджиеву А.И. с данным приказом путем электронной рассылки сканкопии приказа.

6. Персональная ответственность за не достижение ключевых показателей возлагается на главного врача.

Главный врач



Дорджиев А.Н.