

**Бюджетное учреждение Республики Калмыкия
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДЕТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР
ИМЕНИ МАНДЖИЕВОЙ ВАЛЕНТИНЫ ДЖАЛОВНЫ»**

ПРИКАЗ

«17» апреля 2023г.

Элиста

№ 225

«Об ответственных лицах за проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.»

Во исполнение приказа Минздрава РФ от 15 декабря 2014г. № 835н «Об утверждении порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров», с целью проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей БУ РК РДМЦ им. Манджиевой В.Д.»,

приказываю:

1. Принять к исполнению приказ Минздрава РФ от 15 декабря 2014г. № 835н «Об утверждении порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров».
2. Утвердить Положение о кабинете предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.» в соответствие с приложением к данному приказу.
3. Назначить ответственным лицом за проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров старшую медицинскую сестру приемного отделения Хечиеву Д.Н., по совместительству медицинскую сестру кабинета предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, прошедшую тематическое усовершенствование на базе БУ РК «Республиканский наркологический диспансер».
4. Ответственному лицу, Хечиевой Д.Н.:
 - проводить ежедневно предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей транспортных средств БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.», в соответствие с Порядком проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, утвержденных приказом Минздрава РФ от 15.12.2014г. № 835н;
 - о выявленных случаях нарушения трудовой дисциплины, в части несвоевременного прохождения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра докладывать инженеру по эксплуатации сооружений и коммуникаций Чапкаеву Б.Х. и непосредственно главному врачу.
 - ежедневно вести необходимую медицинскую документацию: журнал предрейсового медицинского осмотра, журнал послерейсового медицинского осмотра;
 - ежедневно проводить термометрию, измерение артериального давления, проведение исследования выдыхаемого воздуха на наличие алкоголя;
 - своевременно проходить повышение квалификации для продления сроков действия свидетельства о прохождении 36-часовой подготовки медицинского персонала по вопросам проведения предрейсовых, послерейсовых и текущих медицинских осмотров водителей транспортных средств.
5. Считать утратившим силу приказ БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.» от 28.04.2021г. №174 «Об ответственных лицах за проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.».

6. Начальнику отдела кадров Хундай Ю.Ю. ознакомить с данным приказом медицинскую сестру кабинета предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров Хечиеву Д.Н., инженера по эксплуатации сооружений и коммуникаций Чапкаева Б.Х., заместителя главного врача по ОМР Джанджиеву А.И.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.главного врача

Дорджиев А.Н.



**Положение
о кабинете предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров
БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.»**

I. Общие положения

1. Кабинет предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров организован для проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей автотранспортных средств БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.».
2. Порядок проведения медицинских осмотров регламентирован приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров»;
3. Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры проводятся только медицинским персоналом, имеющим соответствующий сертификат (свидетельство).
4. Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей автотранспортных средств иных организаций могут проводится на основании заключаемых договоров между организациями.
5. Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры проводятся медицинским работником в условиях кабинета.
6. Предрейсовые медицинские осмотры проводятся перед началом рабочего дня (смены, рейса).
7. Цель предрейсовых медицинских осмотров - выявить признаки: воздействия на работника вредных факторов; состояния и заболевания, которые препятствуют выполнению работы ; алкогольного, наркотического или токсического опьянения; остаточных явлений опьянения.
8. Послерейсовые медицинские осмотры проводятся по окончанию рабочего дня (смены, рейса). Целью послерейсового осмотра является выявление признаков: воздействия на работника вредных факторов производственного процесса; острого профзаболевания или отравления; алкогольного или иного опьянения.
9. Порядок медицинского осмотра:
 - сбор жалоб, визуальный осмотр: осмотр видимых слизистых и кожных покровов, общая термометрия при наличии объективных показаний, измерение артериального давления на периферических артериях, исследование пульса,
 - визуальное выявление признаков опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического).
 - количественное определение алкоголя в выдыхаемом воздухе.дополнительно при наличии визуальных признаков опьянения и одновременно отрицательных результатах исследования выдыхаемого воздуха на алкоголь :
определение наличия психоактивных веществ в моче, при наличии показаний - любые другие разрешенные медицинские исследования, необходимые для решения вопроса о допуске к работе.
10. Обстоятельства, при которых водители допускаются к управлению транспортным средством: отсутствие жалоб, объективных признаков заболеваний, нарушений функционального состояния организма, признаков употребления спиртных напитков, наркотических и других психоактивных веществ, нарушений режима труда и отдыха. При решении вопроса о возможности допуска водителя к управлению автомобилем медицинский работник, проводящий предрейсовый медицинский осмотр, учитывает принадлежность водителя к одной из групп риска, возраст, стаж работы в профессии, условия работы и характер производственных факторов. Для включенных в группу риска водителей, больных гипертонической болезнью, определяется индивидуальная норма

артериального давления по результатам замеров не менее чем десяти предрейсовых медицинских осмотров.

Медицинский работник оформляет 2 документа:

Запись вносится в журнал учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей:

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью учреждения здравоохранения.

В путевой лист ставится штамп:

В штампе указывается фамилия и инициалы медработника.

11. Обстоятельства, при обнаружении которых водители не допускаются к управлению транспортным средством:

Положительная проба на алкоголь, на другие психотропные вещества и наркотики в выдыхаемом воздухе или биологических субстратах;

Выявление признаков воздействия наркотических веществ;

Выявление признаков воздействия лекарственных или иных веществ, отрицательно влияющих на работоспособность водителя.

12. При выявлении признаков временной нетрудоспособности медицинский работник заполняет 3 документа:

Выдает водителю справку в произвольной форме. В справке указывается порядковый номер, дата (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предрейсового или послерейсового медицинского осмотра, цель направления, предварительный диагноз, объем оказанной медицинской помощи, подпись медицинского работника, выдавшего справку, с расшифровкой подписи. Справки учитываются в журнале учета предрейсовых(послерейсовых) медицинских осмотров водителей.

Направляет отстраненного от работы водителя к врачу поликлиники.

При наличии договора с иной организацией, сообщает заказчику по договору о причинах отстранения водителя.

13. При выявлении алкоголя в выдыхаемом воздухе медицинский работник заполняет 5 документов:

Вносит результат в журнал учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей.

Заполняет протокол контроля трезвости в 3 экземплярах. Один из них остается у медработника, второй направляется заказчику по договору, третий прилагается к направлению в медицинское учреждение.

ПРОТОКОЛ №

КОНТРОЛЯ ТРЕЗВОСТИ ВОДИТЕЛЯ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

1. Фамилия, имя и отчество _____

где и кем работает _____

кем и когда (точное время) направлен на обследование _____

2. Особенности поведения обследуемого: возбужден, раздражен, агрессивен, эйфоричен, болтлив, замкнут, сонлив и т. п.

3. Жалобы _____

4. Кожный покров:

а) окраска _____

б) наличие повреждений, расчесов, следов от инъекций, "дорожек" по ходу поверхности вен

5. Состояние слизистых глаз и склер _____

6. Зрачки: расширены, сужены, как реагируют на свет _____

7. Частота дыхательных движений _____

пульс _____ артериальное давление _____

8. Особенности походки (шаткая, разбрасывание ног при ходьбе)

Точность движения (палыденосовая проба) _____

Дрожание пальцев рук, век _____

9. Наличие запаха алкоголя или другого вещества изо рта _____

10. Данные лабораторного исследования: а) на алкоголь: - выдыхаемый воздух (алкотестер) _____ - экспресс-тест мочи _____
б) на наркотические средства: - экспресс-тесты мочи _____

11. Заключение _____

Подпись медицинского работника _____

Дата _____ Время _____

Вносит результат в журнал контроля трезвости водителей:

Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью учреждения здравоохранения.

Выдает водителю направление на установление факта употребления алкоголя или наркотических веществ:

**ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ ВОДИТЕЛЯ В МЕДИЦИНСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НА УСТАНОВЛЕНИЕ
ФАКТА УПОТРЕБЛЕНИЯ АЛКОГОЛЯ ИЛИ НАРКОТИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ**

1. Фамилия, имя и отчество лица, направляемого на освидетельствование

2. Место работы, должность _____

3. Причина направления на освидетельствование _____

4. Дата и время выдачи направления _____

5. Должность лица, выдавшего направление _____

Приложение: Протокол контроля трезвости № _____

Подпись должностного лица, выдавшего направление _____

Выдает водителю справку в произвольной форме. В справке указывается порядковый номер, дата, (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предрейсового, предсменного или послерейсового, послесменного медицинского осмотра, цель направления, предварительный диагноз, объем оказанной медицинской помощи, подпись медицинского работника, выдавшего справку, с расшифровкой подписи. Справки учитываются в журнале учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей.

Незамедлительно сообщает руководству учреждения и (или) заказчику по договору о причинах отстранения водителя.

14. Для определения наличия психоактивных веществ в моче используется метод иммунохроматографического экспресс-теста (ИХА). Тест проводится при наличии письменного согласия водителя. Согласие на это обследование может быть заранее предусмотрено в трудовом договоре или в отдельном документе.

Отбор мочи происходит под контролем медицинского работника, проводящего медосмотр, в туалетном помещении, для исключения фальсификации образца мочи. Забор мочи объемом 30 - 50 мл производят в сухой флакон. Анализ проводят сразу же после забора мочи. С этой целью стрип-полоска или мультитест погружаются вертикально в мочу не выше обозначенной отметки. Результат считывается не ранее чем через 10 минут и не позднее чем через 15 минут после начала анализа. Медицинский работник заполняет 6 документов:

- Вносит результат в журнал учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей.
- Заполняет протокол контроля трезвости в 3 экземплярах. Один из них остается у медработника, второй направляется заказчику по договору, третий прилагается к направлению в медицинское учреждение.
- Вносит результат в журнал контроля трезвости водителей.
- Составляет протокол тестирования:

ПРОТОКОЛ

ТЕСТИРОВАНИЯ ИММУНОХРОМАТОГРАФИЧЕСКИМ ЭКСПРЕСС-ТЕСТОМ

СОДЕРЖАНИЯ НАРКОТИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ В МОЧЕ

«___» 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество _____

Год рождения _____

Наименование организации _____

Дата и время тестирования _____

Кто проводил тестирование _____

2. Сведения об экспресс-тесте: _____

а) фирма-изготовитель и продавец: _____

б) срок годности экспресс-теста до _____

в) серия и номер экспресс-теста _____

3. Причина тестирования: подозрение на наркотическое опьянение, наличие
свежих следов инъекций и др. (указать причину)

4. Результат тестирования на наличие наркотического вещества в моче:

положительный (ненужное зачеркнуть) отрицательный

Результат подтверждаю:

Медицинский работник _____

5. Запись testируемого об ознакомлении с результатами тестирования:

(исследование моей мочи произведено в моем присутствии, с результатом ознакомлен)

(дата) (время) (подпись обследуемого)

- Выдает водителю направление на установление факта употребления алкоголя или наркотических веществ.
- Выдает водителю справку в произвольной форме. В справке указывается порядковый номер, дата (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предрейсового, предсменного или Послерейсового, послесменного медицинского осмотра, цель направления, предварительный диагноз, объем оказанной медицинской помощи, подпись медицинского работника, выдавшего справку, с расшифровкой подписи. Справки учитываются в журнале учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей.
- Незамедлительно сообщает заказчику по договору о случаях и причинах отстранения водителя.

15. Для проведения предрейсовых медицинских осмотров и медицинских освидетельствований необходимо иметь помещение, состоящее не менее чем из двух комнат: комнаты для проведения осмотров и комнаты для отбора биологических сред. Помещение должно быть оснащено следующими медицинскими приборами, оборудованием и мебелью (минимальное):

кушетка медицинская;

письменный стол, стулья, настольная лампа, шкаф для одежды, вешалка для верхней одежды, напольный коврик, сейф;

прибор для определения артериального давления - 2 шт., термометр - 3 шт., стетофонендоскоп - 2 шт.;

прибор для определения паров спирта в выдыхаемом воздухе - 2 шт.;

алкометр, экспресс-тесты на алкоголь и наркотики. Постоянный запас в количестве:

алкометры - 2 шт., экспресс-тесты на наркотики - 10 шт.;

столик для медицинского оборудования - 1 шт.;

шпатели медицинские - 10 шт.;

сумка с набором медикаментов для оказания неотложной медицинской помощи - 1 шт.;

оборудованная комната для отбора биологических сред.

Помещение должно быть оборудовано средствами связи.