

Р.М.К

Бюджетное учреждение Республики Калмыкия
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДЕТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР
ИМЕНИ МАНДЖИЕВОЙ ВАЛЕНТИНЫ ДЖАЛОВНЫ»

П Р И К А З

«17» сентября 2025г.

Элиста

№ 398

**«Об утверждении порядка оказания медицинской помощи
детям при повторных перевязках в БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.»**

В связи с кадровым дефицитом врачей-детских хирургов, необходимостью организации оказания медицинской помощи детям Республики Калмыкия при повторных перевязках в субботние, выходные, праздничные дни в амбулаторных условиях,

приказываю:

1. Утвердить:

- Порядок оказания медицинской помощи детям Республики Калмыкия при повторных перевязках в субботние, выходные и праздничные дни в амбулаторных условиях в БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.» (приложение № 1).
- 2. Заместителю главного врача по детской поликлинике (Насунова Б.Г.) совместно с заведующей КДО № 2 обеспечить организацию повторных перевязок в часы приема врача-детского хирурга КДО № 2 детской поликлиники БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.».
- 3. И.о. заведующего Травмоцентром III уровня (Чимеев А.М.), в состав которого входит кабинет неотложной травматологии и ортопедии (травмпункт), обеспечить:
 - оказание медицинской помощи детям при повторных перевязках в соответствии с Порядком;
 - своевременное оформление медицинской документации в МИС «Самсон» за оказанную медицинскую помощь (повторные перевязки) по тарифу посещения врача-специалиста (детского хирурга, травматолога-ортопеда, акушера-гинеколога).
- 4. Старшей медицинской сестре Травмоцентра III уровня обеспечить:
 - наличие необходимого количества перевязочного материала в перевязочной травмпункта;
 - соблюдение санитарно-эпидемиологического режима при оказании медицинской помощи (повторные перевязки);
 - ведение отдельного журнала повторных перевязок.
- 5. Заместителю главного врача по медицинской части (Баджаева В.О., либо лицо, исполняющее обязанности по приказу) осуществлять контроль за своевременным оказанием медицинской помощи на базе травмпункта (повторные перевязки).
- 6. Заместителю главного врача по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности и КЭР (Костикова А.В.) осуществлять контроль за:
 - качеством оказания медицинской помощи (повторные перевязки);
 - соблюдением стандартов и протоколов лечения (клинических рекомендаций) при оказании медицинской помощи (повторные перевязки).
- 7. Заместителю главного врача по ОМР Джанджиевой А.И. обеспечить размещение настоящего приказа на сайте учреждения в разделе «Информация для специалистов» в рубрике «Приказы».
- 8. Начальнику планово-экономического отдела (Настаева А.Н.) осуществлять контроль за:
 - своевременным формированием реестров-счетов за оказанную медицинскую помощь (повторные перевязки) и предоставлением их на оплату в страховые медицинские организации по тарифу посещения врача-специалиста (детского хирурга, травматолога-ортопеда, акушера-гинеколога).
- 9. Признать утратившим силу приказ БУ РК «РДМЦ» от 08.02.2016г. № 92 «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи детям при повторных перевязках в БУ РК «РДМЦ»
- 10. Начальнику отдела кадров (Хундаи Ю.Ю.) предоставить сканкопию настоящего приказа электронно заместителям главного врача и исполняющим обязанности по медицинской части Даваеву К.В., по детской поликлинике Насунову Б.Г., по ВККиБМД и КЭР Костинову А.В., по ОМР Джанджиеву А.И., и.о. заведующего Травмоцентром 3 уровня Чимеева А.М., начальника ПЭО Настаеву А.Н., старшую медицинскую сестру Травмоцентра 3 уровня Манжееву Б.Г.
- 11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Дорджиев А.Н.



**Порядок оказания медицинской помощи детям Республики Калмыкия
при повторных перевязках в субботние, выходные и праздничные дни
в амбулаторных условиях в БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.»**

Настоящий Порядок регламентирует оказание медицинской помощи детям Республики Калмыкия при повторных перевязках в субботние, выходные и праздничные дни в амбулаторных условиях в БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.».

В рабочие дни повторные перевязки детям в возрасте от 0 до 17 лет включительно осуществляются в часы приема врача-детского хирурга Консультативно-диагностического отделения № 2 (далее-КДО № 2) БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.» в амбулаторных условиях детской поликлиники.

В субботние, выходные и праздничные дни повторные перевязки осуществляются в перевязочной травмпункта Травмоцентра III уровня БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.» (далее-травмпункт) с 10.00 до 11.00 часов.

В случае обращения пациента, в том числе из сельской местности, в рабочие дни после законченного приема врача-детского хирурга КДО № 2 – плановые повторные перевязки осуществляются медицинским персоналом травмпункта по утвержденному графику дежурств с 8-30 до 20-00 час, повторные перевязки по неотложным показаниям (случайное загрязнение повязки, нарушение целостности повязки и т.п.) в круглосуточном режиме.

Медицинский персонал травмпункта вызывает дежурного врача-детского хирурга (дежурного врача-травматолога-ортопеда, экстренного врача узкого специалиста) для осуществления повторной перевязки. График дежурства врачей-специалистов утверждается главным врачом БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.».

Медицинская сестра оформляет оказанную медицинскую помощь в журнале повторных перевязок и в МИС «Самсон», статус в МИС «Самсон» оформляет врач, оказавший медицинскую помощь. В случае неоднократных посещений по поводу повторных перевязок в МИС «Самсон» оформлять данного пациента как обращение по последнему посещению в перевязочный кабинет травмпункта.

За качество оказанной услуги несет ответственность врач- детский хирург КДО № 2 детской поликлиники и/или дежурный врач-детский хирург, врач-травматолог-ортопед, соответствующий экстренный специалист БУ РК «РДМЦ им. Манджиевой В.Д.», оказавший медицинскую помощь.

Медицинские сестры травмпункта, осуществляющие доврачебную помощь при повторных перевязках, также несут ответственность за качество оказанной услуги в рамках своих полномочий.

Выполненные объемы медицинской помощи (повторные перевязки) предъявляются по тарифу посещения (обращения) врача-специалиста (детского хирурга, травматолога-ортопеда, соответствующего врача узкого специалиста). Если ребенок обращался, например: 18.02.25г., 20.02.25г., 22.02.25г. – в реестре после 22.02.25г. напротив фамилии ребенка указать все три даты посещения.

Медицинская помощь, оказанная при первичном обращении в травмпункт по неотложным показаниям, оформляется в МИС «Самсон» и подается на оплату по тарифу неотложной медицинской помощи.